

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ИНО «Профессионал»**



**Н.А. Тихомиров**

« 15 » января 2018 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

---

**Наименование программы**

**УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Москва  
2018 г.

**Разработчик:**  
Широкова М.Е. канд., соц.н.

## 1 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ. ДИСТАНЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ

Изучение каждой дисциплины (модуля) завершается промежуточным контролем в форме тестирования, с использованием электронного обучения, дистанционных технологий. Обязательным условием допуска обучающегося к итоговой аттестации является наличие зачета по каждой дисциплине (модулю) Программы профессиональной переподготовки, зафиксированному в зачетной ведомости обучающихся.

Отметка «зачтено» ставится, если обучающийся: посещал лекции, работал на практических занятиях, показал при тестировании знание основных понятий, умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области, набрав не менее 65%.

«Не зачтено»: если обучающийся не посещал лекции, не работал на практических занятиях и при прохождении тестирования набрал менее 65%.

## 2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины
1.	Предмет и значение управления в социальной работе
2.	Управление персоналом социальной сферы как функция управления в социальной работе
3.	Планирование и проектирование социальной работы
4.	Администрирование в социальной работе
Итоговая аттестация <span style="float: right;">экзамен</span>	

## Примерная экзаменационная база

### ПРЕДМЕТ И ЗНАЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тип	Группа
-----	--------

#### Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Регламенты, разрабатываемые применительно к конкретной должности (и даже конкретному лицу, занимающему ту или иную должность) с учетом особенностей данного органа, подразделения и работника – это _____ должностные инструкции	
	индивидуальные
	типовые
	внешние
	внутренние

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Состав, соподчиненность и взаимосвязи управленческих подразделений, звеньев – это оргструктура	
	аппарата управления
	обслуживания
	подразделений
	муниципальных органов власти

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Состав, соподчиненность в должностные взаимосвязи подразделений, звеньев без учета конкретных работников, их психологических особенностей, возраста, опыта и др. – это структура	
	формальная
	неформальная
	типовая
	индивидуальная

**Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Подчинение руководителя тем силам, факторам, обстоятельствам, с которыми он не справляется или не хочет справиться – это	
	неуправляемость
	управляемость
	динамичность
	статичность

**Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Вид реорганизации, когда реорганизуется один или несколько элементов организации, например, изменение форм документов – это _____ реорганизация	
	элементная (незначительная)
	полная
	частичная
	типовая

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Результат обучения менеджменту социальной работы, когда расширяется арсенал средств, используемых «человеком работающим» – это эффект	
	пополнения знаний и навыков
	заимствования «нужного мне опыта»
	совершенствования знаний и навыков
	обновления знаний и навыков

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Окончательный результат обучения менеджменту социальной работы, сумма всех других эффектов обучения – это эффект	
	более профессиональной работы
	заимствования «нужного мне опыта»
	обновления знаний и навыков
	«свежего взгляда»

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Регламенты, с помощью которых определяются место и деятельность работников – это	
	должностные инструкции
	организационный механизм
	кадровая политика
	процесс труда

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Разновидность организационных структур управления, которая отражает разделение и специализацию в системе управления – это организационная _____ структура управления	
	функциональная
	линейная
	дивизиональная
	матричная

**Задание**

Порядковый номер задания	10
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Способ создания организации, который связан с оценкой предполагаемых потоков информации, ее объемов на каждом рабочем месте и в каждом подразделении, с определением оптимальной технологии управления – это _____ метод разработки оргструктур	
	информационно-технологический
	нормативно-функциональный
	целевой
	социально-психологический

### **Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	2
Вес	3

К общим функциям управления относятся:	
	прогнозирование
	планирование
	организация
	активизация
	координация
	потребление

### **Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Элементарная (незначительная) реорганизация	вид реорганизации, когда реорганизуется один или несколько элементов организации. Например, изменение форм документов
Частичная реорганизация	вид реорганизации, когда реорганизуется одна или ряд частей организации
Полная реорганизация	вид реорганизации, когда происходит коренная перестройка работы организации, ее экономических, организационных и технических сторон деятельности

### **Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Эффект совершенствования знаний и навыков	результат обучения менеджменту социальной работы, когда какая-то часть разбросанных знаний и грубых навыков приобретает более совершенный, отточенный вид
Эффект «свежего	результат обучения менеджменту социальной работы, когда

взгляда»	меняется мировоззрение в области своей деятельности, работы подразделения, форм и методов управления и т.д., что позволяет внести необходимые изменения
Эффект более профессиональной работы	окончательный результат обучения менеджменту социальной работы, сумма всех других эффектов обучения

### **Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Нормативно-функциональный метод разработки оргструктур	метод, который характеризуется наличием или разработкой системы функций подразделений и работников, а также нормативов их численности по функциям и подразделениям
Целевой метод разработки оргструктур	метод, отличающийся тем, что организационная структура «разворачивается» в зависимости от главной цели, для достижения которой создается данная организация
Информационно-технологический метод разработки оргструктур	способ создания организации, который связан с оценкой предполагаемых потоков информации, ее объемов на каждом рабочем месте и в каждом подразделении, с определением оптимальной технологии управления

### **Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	4
Вес	2

Организационная _____ – это внутреннее строение субъекта и объекта деятельности
структура

### **Задание**

Порядковый номер задания	16
Тип	4
Вес	2

_____ структура – это состав, соподчиненность в должностные взаимосвязи подразделений, звеньев без учета конкретных работников, их психологических особенностей, возраста, опыта и др.
Формальная

### **Задание**

Порядковый номер задания	17
Тип	4
Вес	2

\_\_\_\_\_ – это подчинение руководителя тем силам, факторам, обстоятельствам, с которыми он не справляется или не хочет справиться

Неуправляемость

### **Задание**

Порядковый номер задания	18
Тип	4
Вес	2

\_\_\_\_\_ реорганизация – это вид реорганизации, когда происходит коренная перестройка работы организации, ее экономических, организационных и технических сторон деятельности

Полная

### **Задание**

Порядковый номер задания	19
Тип	4
Вес	2

\_\_\_\_\_ функции управления – это совокупность функций, которые с разной степенью дробности (что находит отражение в их формулировках) отражают потребности (текущие и перспективные) процесса управления данным объектом, его частью или элементом

Конкретные

### **Задание**

Порядковый номер задания	20
Тип	4
Вес	2

\_\_\_\_\_ организационная структура управления – это разновидность организационных структур управления, которая отражает разделение и специализацию в системе управления

Функциональная

### **Задание**

Порядковый номер задания	21
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?  
А) Положение – это организационно-юридический документ, регламентирующий деятельность подразделений  
В) Положение – это документ с записью всего происходящего на заседании или собрании  
Подберите правильный ответ

	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет



**Задание**

Порядковый номер задания	22
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Организационная структура – это правила, нормы, положения, которыми руководствуются или которых фактически придерживаются в работе В) Организационная структура – это внутреннее строение субъекта и объекта деятельности Подберите правильный ответ	
<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	23
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Оргструктура аппарата управления – это состав, соподчиненность и взаимосвязи управленческих подразделений, звеньев В) Оргструктура аппарата управления – это состав, соподчиненность и взаимосвязи всех организационных единиц, фактически ее образующих Подберите правильный ответ	
<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	24
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Орган оргструктуры – это совокупность ряда подразделений и звеньев (должностей), находящихся на определенном уровне системы (первичном, среднем, высшем) В) Орган оргструктуры – это организационную единицу управления отраслевого, межотраслевого или территориального уровней Подберите правильный ответ	
<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	25
--------------------------	----

Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Диапазон управления – это рекомендуемое или фактическое количество работников или подразделений (или то и другое вместе), находящихся в подчинении у одного руководителя В) Диапазон управления – это организационная единица, имеющая определенные задачи, выполняющая функции (обязанности) и наделенная для этого необходимыми правами и ответственностью Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	26
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Методы управления – это различные явления и состояния, вызывающие активность субъекта В) Методы управления – это способы, приемы практических действий, направленные на достижение целей, задач, основанные на анализе информации, выбранные из возможных вариантов Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	27
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Элементарная (незначительная) реорганизация – это вид реорганизации, когда реорганизуется один или несколько элементов организации, например, изменение форм документов В) Элементарная (незначительная) реорганизация – это вид реорганизации, когда происходит коренная перестройка работы организации, ее экономических, организационных и технических сторон деятельности Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	28
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Эффект заимствования «нужного мне опыта» – это результат обучения менеджменту социальной работы, когда расширяется арсенал средств, используемых «человеком работающим» В) Эффект заимствования «нужного мне опыта» – это результат обучения менеджменту социальной работы, когда в процессе обучения практик находит предварительные решения интересующих его проблем Подберите правильный ответ	
<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	29
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Эффект совершенствования знаний и навыков – это результат обучения менеджменту социальной работы, когда какая-то часть разбросанных знаний и грубых навыков приобретает более совершенный, отточенный вид В) Эффект совершенствования знаний и навыков – это результат обучения менеджменту социальной работы, когда на смену устаревшим знаниям приходят новые, необходимые в современной практике управления Подберите правильный ответ	
<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	30
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Общие функции управления – это совокупность функций, которые с разной степенью дробности (что находит отражение в их формулировках) отражают потребности (текущие и перспективные) процесса управления данным объектом, его частью или элементом В) Общие функции управления – это совокупность универсальных для всех видов управленческой деятельности функций, к которым относятся прогнозирование (научно-техническое и социально-экономическое), планирование (научно-техническое, социально-экономическое и организационное), организация (имеет несколько смысловых значений), активизация (стимулирование, мотивация), координация, учет и контроль Подберите правильный ответ	
--	--

	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	31
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Должностные инструкции – это регламенты, с помощью которых определяются место и деятельность работников В) Должностные инструкции – это организационно-исполнительская система (ОИС) распределения и закрепления функций, назначение которой – создание определенности в работе: кто, что и к какому времени должен делать Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	32
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Линейная организационная структура управления – это разновидность организационных структур управления, которая отражает специализацию в обслуживании, предоставляемых услугах В) Линейная организационная структура управления – это разновидность организационных структур управления, которая отражает отношения прямого подчинения в системе управления Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	33
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Нормативно-функциональный метод разработки оргструктур – это метод, который характеризуется наличием или разработкой системы функций подразделений и работников, а также нормативов их численности по функциям и подразделениям	
В) Нормативно-функциональный метод разработки оргструктур – это способ создания организации, который связан с оценкой предполагаемых потоков информации, ее объемов на каждом рабочем месте и в каждом подразделении, с определением оптимальной технологии управления	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

## УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ КАК ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тип	Группа
-----	--------

### Задание

Порядковый номер задания	34
Тип	1
Вес	1

Определение перспективных и текущих целей при работе с кадрами, разработка необходимых мероприятий и их практическая реализация – это	
	кадровая политика
	профессионализм
	расстановка кадров
	подбор персонала

### Задание

Порядковый номер задания	35
Тип	1
Вес	1

Сбор, анализ и систематизация информации о качествах (способностях) человека, результатах его работы за определенный период времени; содержании выполняемой им работы; общении с людьми и др. – это	
	оценка кадров
	повышение квалификации
	селекция работников
	ротация персонала

### Задание

Порядковый номер задания	36
Тип	1
Вес	1

Продвижение работников снизу вверх по служебной лестнице с помощью определенной системы – это	
---	--

	служебная карьера
	оплата труда
	условия труда
	кадровый менеджмент

### **Задание**

Порядковый номер задания	37
Тип	1
Вес	1

Организационная форма оценки, имеющая целью определить на данный момент времени уровень и содержание знаний, навыков и умений работников данной системы, результаты их работы за определенный период – это аттестация в _____ аспекте	
	целевом
	итоговом
	организационно-процедурном
	социально-психологические

### **Задание**

Порядковый номер задания	38
Тип	1
Вес	1

Различные явления и состояния, вызывающие активность субъекта – это	
	мотивы
	должность
	психологическая разгрузка
	ожидание

### **Задание**

Порядковый номер задания	39
Тип	1
Вес	1

Кадровая технология, содержанием которой является познание работодателем трудофункциональных качеств персонала и сравнение их с условно – эталонными – это	
	оценка персонала
	сокращение штатов, персонала
	повышение квалификации
	карьера

### **Задание**

Порядковый номер задания	40
Тип	1
Вес	1

Перечень должностных задач, обязанностей, прав, ответственности, требований к знаниям и умениям кандидата на должность – это	
	описание должности
	стиль руководителя

	процесс труда
	оценка персонала

### Задание

Порядковый номер задания	41
Тип	1
Вес	1

Система, состоящая из следующих элементов – сам «человек работающий», условия, выполняемая работа, средства труда, мотивация (включая оплату), соцзащита, возможность психологического восстановления, климат в группе, коллективе – это	
	процесс труда
	стиль руководителя
	оценка персонала
	описание должности

### Задание

Порядковый номер задания	42
Тип	1
Вес	1

Теории мотивации, исходящие из того, что индивиды оценивают различные виды поведения через полученные результаты, которые можно измерить – это _____ теории мотивации	
	процессуальные
	первичные
	вторичные
	содержательные

### Задание

Порядковый номер задания	43
Тип	1
Вес	1

Стиль управления, который характеризуется высокой централизацией руководства, доминированием единоначалия – это _____ стиль руководства	
	авторитарный
	демократический
	либеральный
	функциональный

### Задание

Порядковый номер задания	44
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Расстановка кадров	распределение работников в данной организационной структуре, в том числе назначение на первую (для данного человека) должность
Оценка	сбор, анализ и систематизация информации о качествах (способностях)

кадров	человека, результатах его работы за определенный период времени; содержании выполняемой им работы; общении с людьми и др.
Повышение квалификации	периодическая учеба кадров с отрывом или без отрыва от работы, предусматривающая пополнение, обновление и совершенствование знаний и умений

### Задание

Порядковый номер задания	45
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Авторитарный стиль руководства	стиль управления, который характеризуется высокой централизацией руководства, доминированием единоначалия
Либеральный стиль руководства	стиль управления, который характеризуется минимизацией активного участия руководителя в управлении коллективом
Демократический стиль руководства	стиль управления, который характеризуется коллективной деятельностью, при которой обеспечивается активное и равноправное участие всех сотрудников в обсуждении намечаемых к реализации целей, определении задач и выборе исполнителей для их решения

### Задание

Порядковый номер задания	46
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Компетентность	соответствие уровня и содержания знаний и умений конкретного работника уровню и содержанию выполняемых им должностных задач и обязанностей, предоставленным правам, наличие у работника прав и обязанностей для выполнения стоящих перед ним задач, умение работника практически действовать, делать конкретное дело и обеспечивать в работе требуемые результаты
Профессионализм	постоянно поддерживаемые на высоком уровне знания и умения, обеспечивающие высокое качество труда и результатов
Карьера	продвижение работников снизу вверх по служебной лестнице с помощью определенной системы

### Задание

Порядковый номер задания	47
Тип	4
Вес	2

_____ персонала – это выявление и оценка работников для назначения на определенную должность
Подбор



**Задание**

Порядковый номер задания	48
Тип	4
Вес	2

_____ квалификации – это периодическая учеба кадров с отрывом или без отрыва от работы, предусматривающая пополнение, обновление и совершенствование знаний и умений
Повышение

**Задание**

Порядковый номер задания	49
Тип	4
Вес	2

Аттестация в _____ аспекте – это получение окончательных оценок, достоверность которых зависит от ряда факторов, в том числе качества подготовки и проведения оценочных процедур
Итоговом

**Задание**

Порядковый номер задания	50
Тип	4
Вес	2

Повышение _____ – это периодическая учеба кадров с отрывом или без отрыва от работы, предусматривающая пополнение, обновление и совершенствование знаний и умений
квалификации

**Задание**

Порядковый номер задания	51
Тип	4
Вес	2

_____ руководителя – это проявление индивидуальных особенностей руководителя в используемых им формах и методах сообразно ситуациям, проблемам, задачам
Стиль

**Задание**

Порядковый номер задания	52
Тип	4
Вес	2

_____ – это оценка данной личностью вероятности определенного события
Ожидание

**Задание**

Порядковый номер задания	53
--------------------------	----

Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Специалист по социальной работе – это лицо, закончившее среднее специальное учебное заведение по профилю социальной работы В) Специалист по социальной работе – это лицо, закончившее высшее учебное заведение по профилю социальной работы Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	54
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Кадровая политика – это определение перспективных и текущих целей при работе с кадрами, разработка необходимых мероприятий и их практическая реализация В) Кадровая политика – это правила, нормы, положения, которыми руководствуются или которых фактически придерживаются при подборе и расстановке людей в данной структуре Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	55
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Расстановка кадров – это выявление и оценка работников для назначения на определенную должность В) Расстановка кадров – это распределение работников в данной организационной структуре, в том числе назначение на первую (для данного человека) должность Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	56
Тип	6

Вес	1
-----	---

Верны ли определения? А) Селекция работников – это процесс и определенная технология отбора нужных кадров по критериям В) Селекция работников – это периодическая учеба кадров с отрывом или без отрыва от работы, предусматривающая пополнение, обновление и совершенствование знаний и умений Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	57
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Кадровый менеджмент – это продвижение работников снизу вверх по служебной лестнице с помощью определенной системы В) Кадровый менеджмент – это совокупность организационных, социально-психологических и психологических средств (форм и методов), позволяющих решать различные «человеческие» проблемы и задачи Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	58
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Аттестация в целевом аспекте – это организационная форма оценки, имеющая целью определить на данный момент времени уровень и содержание знаний, навыков и умений работников данной системы, результаты их работы за определенный период В) Аттестация в целевом аспекте – это определенная система процедур оценки, предполагающая решение следующих проблем – субъекты оценки, предметы оценки, фиксированные формы оценки, методы оценки, время оценки Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	59
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Положение о порядке проведения аттестации – это документ, адресованный руководителю и информирующий его об имевшем место факте или событии В) Положение о порядке проведения аттестации – это нормативно-регламентирующий документ, определяющий ее цели и задачи, сроки, категории аттестуемых и не подлежащих аттестации, порядок подготовки, проведения и принимаемые решения по ее результатам Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	60
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Мотивация (стимулирование) – это процесс применения системы стимулов и соответственно возникновения мотивов, побуждающих человека к достижению личных или групповых (коллективных) целей, задач В) Мотивация (стимулирование) – это сбор, анализ и систематизация информации о качествах (способностях) человека, результатах его работы за определенный период времени Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	61
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Повышение квалификации – это кадровая технология, содержанием которой является познание работодателем трудофункциональных качеств персонала и сравнение их с условно – эталонными В) Повышение квалификации – это периодическая учеба кадров с отрывом или без отрыва от работы, предусматривающая пополнение, обновление и совершенствование знаний и умений Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет

	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	62
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Описание должности – это перечень должностных задач, обязанностей, прав, ответственности, требований к знаниям и умениям кандидата на должность В) Описание должности – это перемещение вверх по служебной лестнице, успех в жизни, процесс постепенного перемещения в организационной структуре за период работоспособного состояния Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	63
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Стиль руководителя – это совокупность организационных, социально-психологических и психологических средств (форм и методов), позволяющих решать различные «человеческие» проблемы и задачи В) Стиль руководителя – это проявление индивидуальных особенностей руководителя в используемых им формах и методах сообразно ситуациям, проблемам, задачам Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	64
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Аттестационная комиссия – это коллегиальный орган, производящий оценку деятельности служащих и их соответствия занимаемой должности, который утверждается в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии В) Аттестационная комиссия включает руководителей функциональных подразделений, высококвалифицированных специалистов, представителей кадровых служб, профсоюзных организаций, советов трудовых коллективов или других органов самоуправления	
---	--

Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	65
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Ожидание – это быстрое и эффективное снятие эмоционального перенапряжения, восстановление работоспособности, проведение восстанавливающих психотерапевтических и психогигиенических мероприятий В) Ожидание – это оценка данной личностью вероятности определенного события Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	66
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Авторитарный стиль руководства – это стиль управления, который характеризуется высокой централизацией руководства, доминированием единоначалия В) Авторитарный стиль руководства – это стиль управления, который характеризуется коллективной деятельностью, при которой обеспечивается активное и равноправное участие всех сотрудников в обсуждении намечаемых к реализации целей, определении задач и выборе исполнителей для их решения Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

## ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тип	Группа
-----	--------

### **Задание**

Порядковый номер задания	67
Тип	1
Вес	1

Этап реализации социального проекта, который происходит по специальной процедуре с фиксацией в официальном документе – это	
	принятие и утверждение социального проекта
	предпроектный анализ
	разработка социального проекта
	планирование социального проекта

### **Задание**

Порядковый номер задания	68
Тип	1
Вес	1

Уточнение должностных инструкций, совершенствование структуры аппарата управления, информационных потоков и делопроизводства; проведение производственной учебы; улучшение организации первичного приема граждан – это _____ мероприятия в соц. планировании	
	организационные
	инженерно-технические
	социально-психологические
	экономические

### **Задание**

Порядковый номер задания	69
Тип	1
Вес	1

Органы управления административными округами – это	
	префектуры
	муниципалитеты
	ЕИРЦ
	социальные службы

### **Задание**

Порядковый номер задания	70
Тип	1
Вес	1

Ориентация социальной политики не на все социальные проблемы одновременно, а на практическое решение наиболее значимых из них в определенном объеме на тот или иной период времени – это _____ социальной политики	
	реалистичность
	обоснованность
	результативность
	приемлемость

### **Задание**

Порядковый номер задания	71
Тип	1
Вес	1

Предпроектный анализ, определение главной (главных) цели (целей), планирование социального проекта, разработка социального проекта, результатом которой являются документы, решения, сметы и т.д., принятие и утверждение социального проекта, его выполнение (реализация) и внесение по ходу необходимых корректив, подведение итогов выполнения проекта – это _____ работы в социальном проектировании	
	основные
	вспомогательные
	дополнительные
	обеспечивающие

### **Задание**

Порядковый номер задания	72
Тип	1
Вес	1

Особый институт, отличный от государственно-властных учреждений, система организации деятельности для самостоятельного решения вопросов местного значения на основе Конституции и законов Российской Федерации – это	
	местное самоуправление
	государственное управление
	региональное управление
	межрегиональный социальный надзор

### **Задание**

Порядковый номер задания	73
Тип	1
Вес	1

Структурное подразделение центра социального обслуживания населения, осуществляющее комплекс медицинских, юридических, социальноэкономических, педагогических мероприятий, направленных на восстановление или компенсацию нарушенных функций организма – это	
	отдел медико-социальной реабилитации
	врачебно-трудовые экспертные комиссии (ВТЭК)
	отделение дневного пребывания для пожилых и инвалидов
	социальный приют для детей и подростков

### **Задание**

Порядковый номер задания	74
Тип	1
Вес	1

Уточнение целей социальной политики в механизме социальных и экономических программ и социально-экономического планирования – это	
	конкретизация социальной политики



	медико-социальная экспертиза
	социальный контроль
	медико-социальная реабилитация

### Задание

Порядковый номер задания	75
Тип	1
Вес	1

Формально зафиксированный проект какого-либо изменения в организации, в осуществлении которого помимо субъекта решения участвуют и другие члены организации – это	
	управленческое решение
	жизненный цикл
	организационный план
	обратная связь

### Задание

Порядковый номер задания	76
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Организационные мероприятия в соц. планировании	уточнение должностных инструкций, совершенствование структуры аппарата управления, информационных потоков и делопроизводства; проведение производственной учебы; улучшение организации первичного приема граждан
Экономические мероприятия в соц. планировании	улучшение системы материального поощрения; создание комплексной системы управления качеством труда и услуг
Социально-психологические мероприятия в соц. планировании	улучшение жилищных условий, социально-психологического климата
Инженерно-технические мероприятия в соц. планировании	создание автоматизированных рабочих мест, переоборудование комнаты отдыха сотрудников

### Задание

Порядковый номер задания	77
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Социальный приют для детей и подростков	воспитательное учреждение для детей, лишившихся родителей или оставшихся без их попечения, а также детей, нуждающихся в помощи и защите государства
Отделение дневного пребывания	структурное подразделение центра социального обслуживания населения, предназначенное для пожилых и инвалидов, не нуждающихся в специализированном уходе, которые сохранили способность к

для пожилых и инвалидов	самообслуживанию, но в связи со снижением функций организма или одиночеством желают или нуждаются в том, чтобы находиться под наблюдением в течение дня и заниматься какой-либо посильной деятельностью
Отдел медико-социальной реабилитации	структурное подразделение центра социального обслуживания населения, осуществляющее комплекс медицинских, юридических, социальноэкономических, педагогических мероприятий, направленных на восстановление или компенсацию нарушенных функций организма

### Задание

Порядковый номер задания	78
Тип	3
Вес	3

Установите соответствие между понятиями и их определениями:	
Префектуры	органы управления административными округами
Муниципалитеты	органы управления муниципальными районами
Врачебно-трудовые экспертные комиссии (ВТЭК)	учреждения, осуществляющие следующие функции: установление инвалидности и её причин, определение группы инвалидности, определение видов и условий труда для инвалидов, частично сохранивших трудоспособность, и др.

### Задание

Порядковый номер задания	79
Тип	4
Вес	2

_____ – это разрабатываемый и реализуемый комплекс задач и мероприятий, имеющих определенное содержание, и направленный на достижение конечной цели
Программа

### Задание

Порядковый номер задания	80
Тип	4
Вес	2

_____ – это органы управления административными округами
Префектуры

### Задание

Порядковый номер задания	81
Тип	4
Вес	2

_____ социальной политики – это принцип, согласно которому социальная политика должна обеспечивать достижение результатов спустя определенный период времени
Результативность

**Задание**

Порядковый номер задания	82
Тип	4
Вес	2

Местное \_\_\_\_\_ – это особый институт, отличный от государственно-властных учреждений, система организации деятельности для самостоятельного решения вопросов местного значения на основе Конституции и законов Российской Федерации

самоуправление

**Задание**

Порядковый номер задания	83
Тип	4
Вес	2

\_\_\_\_\_ связь – это воздействие результатов процесса на его протекание или управляемого процесса на управляющий орган

Обратная

**Задание**

Порядковый номер задания	84
Тип	4
Вес	2

Система повышения \_\_\_\_\_ – это система, обеспечивающая трудящимся получение новых, современных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы по специальности

квалификации

**Задание**

Порядковый номер задания	85
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?

А) Предпроектный анализ – это определение конкретных разработчиков с установлением заданий и сроков предстоящей разработки проекта

В) Предпроектный анализ – это изучение (исследование, анализ, диагностика) соответствующей социальной проблемы, решение которой предполагается осуществить в «проектном» варианте

Подберите правильный ответ

<input type="checkbox"/>	А – да, В – нет
<input type="checkbox"/>	А – да, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – да
<input type="checkbox"/>	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	86
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Принятие и утверждение социального проекта – это этап реализации социального проекта, который происходит по специальной процедуре с фиксацией в официальном документе	
В) Принятие и утверждение социального проекта – это информационные, аналитические, экспертные, организационные, координационные, правовые, финансовые, кадровые, мотивационные, материально-технические, снабженческие, коммерческие, учебно-обучающие, прогнозные, пропагандистские и другие работы, обеспечивающие социальный проект	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	87
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Программно-целевое управление – это внешние относительно «человека работающего» средства, которые в той или иной мере побуждают его в процессе труда	
В) Программно-целевое управление – это целевая программа и система управления, обеспечивающая ее реализацию (выполнение)	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	88
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Социально-психологические мероприятия в соц. планировании – это улучшение жилищных условий, социально-психологического климата	
В) Социально-психологические мероприятия в соц. планировании – это создание автоматизированных рабочих мест, переоборудование комнаты отдыха сотрудников	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	89
Тип	6

Вес	1
-----	---

Верны ли определения? А) Муниципалитеты – это органы управления административными округами В) Муниципалитеты – это органы управления муниципальными районами Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	90
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Реалистичность социальной политики – это ориентация социальной политики не на все социальные проблемы одновременно, а на практическое решение наиболее значимых из них в определенном объеме на тот или иной период времени В) Реалистичность социальной политики – это расчетное обеспечение целей, направлений, задач и мероприятий необходимыми ресурсами Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	91
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Жизненный цикл проекта – это определенным образом разработанный и реализуемый целевой комплекс принципиальных направлений и задач В) Жизненный цикл проекта – это период времени с момента его появления до окончания практической реализации Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	92
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Планирование социальной работы – это планирование профессиональной деятельности по организации помощи и взаимопомощи людям и группам, попавшим в трудные жизненные ситуации, их психосоциальной реабилитации и интеграции	
В) Планирование социальной работы – это механизм, с помощью которого общество и его подразделения (группы, организации) обеспечивают соблюдение определённых ограничений (условий), нарушение которых наносит ущерб функционированию социальной систем	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	93
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Врачебно-трудовая экспертная комиссия (ВТЭК) – это воспитательное учреждение для детей, лишившихся родителей или оставшихся без их попечения, а также детей, нуждающихся в помощи и защите государства	
В) Врачебно-трудовые экспертные комиссии (ВТЭК) – это комиссии, осуществляющие следующие функции: установление инвалидности и её причин, определение группы инвалидности, определение видов и условий труда для инвалидов, частично сохранивших трудоспособность, и др.	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### Задание

Порядковый номер задания	94
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Отдел медико-социальной реабилитации – это структурное подразделение центра социального обслуживания населения, осуществляющее комплекс медицинских, юридических, социальноэкономических, педагогических мероприятий, направленных на восстановление или компенсацию нарушенных функций организма	
В) Отдел медико-социальной реабилитации – это структурное подразделение центра социального обслуживания населения, предназначенное для пожилых и инвалидов, не нуждающихся в специализированном уходе, которые сохранили способность к самообслуживанию, но в связи со снижением функций организма или одиночеством желают или нуждаются в том, чтобы находиться под наблюдением в течение дня и заниматься какой-либо посильной деятельностью	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет

	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	95
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Социальный контроль – это уточнение целей социальной политики в механизме социальных и экономических программ и социально-экономического планирования В) Социальный контроль – это механизм, с помощью которого общество и его подразделения (группы, организации) обеспечивают соблюдение определённых ограничений (условий), нарушение которых наносит ущерб функционированию социальной системы Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	96
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения? А) Руководители социальной работой – это кадры, которые получили необходимую подготовку по организации управления процессами разработки и реализации социальной политики, социальных программ В) Руководители социальной работой – это кадры, которые имеют профессиональную подготовку в области программно-целевого управления, социального проектирования, т.е. знают и умеют обосновывать и разрабатывать социальную политику Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

### **Задание**

Порядковый номер задания	97
Тип	6
Вес	1

Верны ли определения?	
А) Фазы проекта – это система, обеспечивающая трудящимся получение новых, современных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы по специальности	
В) Фазы проекта – это определенные микроциклы проекта, к которым относятся замысел, анализ проблемы, разработка концепции, разработка проекта, оценка результатов, подведение итогов	
Подберите правильный ответ	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

## АДМИНИСТРИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тип	Группа
-----	--------

### Задание

Порядковый номер задания	98
Тип	1
Вес	1

Понятие, используемое для обобщающей характеристики ряда процессов в развитии науки и техники, а также инициированных ими социальных процессов, свойственных современной цивилизации – это	
	научно-техническая революция (НТР)
	новые информационные технологии
	информационная система
	автоматизированная система управления

### Задание

Порядковый номер задания	99
Тип	1
Вес	1

Политика и процессы, направленные на построение и развитие телекоммуникационной инфраструктуры, объединяющей территориально распределенные информационные ресурсы – это	
	информатизация
	база данных
	программное обеспечение
	защита информации

### Задание

Порядковый номер задания	100
Тип	1
Вес	1

Комплекс программ, обеспечивающих обработку или передачу данных, предназначенных для многократного использования и применения разными пользователями – это	
	программное обеспечение



	информатизация
	база данных
	защита информации