

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРОФЕССИОНАЛ»
(ИНО «ПРОФЕССИОНАЛ»)**

Утверждаю
Директор ИНО «Профессионал»



Н.А. Тихомиров

«15» января 2018г.

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

(локальный нормативный акт)

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) в Автономной некоммерческой организации Институт непрерывного образования «Профессионал» (далее – ИНО «Профессионал», Организация).

1.2. Настоящий Порядок включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования электронной информационно-образовательной среды электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, содержащимся в приведенных в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Порядка, выдержках из следующих нормативных правовых актов (документов), а кроме того, настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, также установленной этими нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3. Применение ЭО, ДОТ осуществляется в целях предоставления обучающимся возможности освоения ОП независимо от места их жительства, расширения доступности населению качественного обучения согласно тенденциям развития современного информационного общества.

2. ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

2.1. Для реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим указаниям, к электронной библиотеке, электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и обеспечивающим проведение занятий;

- учет и хранение результатов образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, практики и результатов освоения ОП;

- проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося (при необходимости);
- оказание дистанционно учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций, посредством сети «Интернет».

2.2. В основу ЭИОС положено оригинальное корпоративное облако, инфраструктурным сегментом которого является программно-технический образовательный комплекс, в состав которого входят:

- серверы;
- каналы передачи данных Интернет;
- системы резервирования данных, мониторинга, защиты от сетевых атак, система балансировки нагрузки и другие вспомогательные системы;
- индивидуальные и коллективные центры доступа к информационно-образовательным ресурсам, оснащенным средствами связи и техническими средствами.

2.3. Составными элементами ЭИОС являются:

- Электронные информационные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

2.4. Обеспечивается обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов ЭИОС.

3. ОБУЧЕНИЕ И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

3.1. ДПП реализуется с применением ЭО, ДОТ при проведении всех видов учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

3.2. При реализации ДПП соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ определяется в учебном плане.

3.3. При реализации ДПП в сетевой форме обучающиеся образовательных организаций-партнеров вправе использовать ЭИОС, как и обучающиеся вправе использовать ЭИОС указанных организаций.

3.4. Учебные занятия проводятся в ЭИОС.

3.5. С применением ЭО, ДОТ проводятся учебные занятия следующих видов:

- занятия лекционного типа (образовательный ресурс «Слайд-лекции», «Электронные лекции», интерактивные лекции, видеозаписи лекций педагогических работников и другие);
- занятия семинарского типа (вебинар, тест-тренинг адаптивный, тезаурусный тренинг и другие);
- выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- индивидуальные и групповые консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- учебные занятия иных видов, предусмотренные учебным планом.

3.6. Опосредованная контактная работа обучающихся с применением ДОТ, проводится в виртуальных кабинетах и лабораториях и включает в себя занятия лекционного и семинарского типа.

3.7. Непосредственная контактная работа включает в себя занятия лекционного типа групповые и индивидуальные консультации преподавателей, руководство практиками, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.8. Для проведения учебных занятий, в традиционных технологиях требующих специальных помещений, в том числе и лабораторий, как правило, используются их виртуальные аналоги.

3.9. Для проведения занятий семинарского типа с применением ЭО и ДОТ, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.10. До участников образовательных отношений доводится информация о реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.11. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к соответствующим разделам ЭИОС.

3.12. Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения ОП в рамках действующего договора на обучение. Для этого обучающиеся должны иметь личные технические и коммуникативные средства рекомендованных параметров.

3.13. ЭИОС образовательной организации является закрытой защищенной информационной системой, реализуемой в виде веб-сайта (в сети Интернет) «Личная студия», в которой администрация и научно-педагогические работники образовательной организации, обучающиеся и поступающие на обучение составляют определенный круг лиц – участников электронного взаимодействия.

Официальный сайт образовательной организации в сети Интернет является информационной системой общего пользования, в которой участники электронного взаимодействия составляют неопределенный круг лиц и в использовании которой этим лицам не может быть отказано.

3.14. Доступ в сайт «Личная студия» (ЛС) получают лица, получившие в ЭИОС электронный статус на основании соответствующего решения учебного отдела Организации.

3.15. Соглашением об использовании электронной подписи является заявление о приеме и (или) договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между обучающимся (поступающим на обучение) и Организацией.

3.16. Доступ обучающегося к образовательным услугам в Системе ЛС осуществляется при условии его успешной идентификации и аутентификации на основании идентификатора обучающегося и постоянного пароля, которые обучающийся может получить одним из следующих способов:

- самостоятельно определить через удаленную регистрацию на сайте на странице входа в «ЛС»

- получить идентификатор обучающегося Организации (при условии сообщения обучающимся информации, необходимой для его идентификации и аутентификации Организацией) и с использованием этого идентификатора получить постоянный пароль на странице входа в систему ЛС.

3.17. Пароль, введенный обучающимся в ЛС для целей подписания электронного документа, является простой электронной – подписью аналогом собственноручной подписи обучающегося. Электронные документы, в том числе договоры, заявления, уведомления, подписанные и переданные с использованием постоянного пароля, признаются Организацией и обучающимся равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

3.18. При размещении в системе ЛС электронного документа или ссылки на электронный документ, который содержит информацию в связи с договором на оказание образовательных услуг, такой документ признается направленным Организацией обучающемуся.

Документальным подтверждением факта оказания обучающемуся образовательной услуги, совершения обучающимся действия является протокол проведения действия в автоматизированной системе Организации, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию обучающегося.

3.19. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

3.20. При обучении в ЭИОС обучающийся как лицо, создающее и (или) использующее ключ простой электронной подписи (пароль доступа в ЛС), обязан соблюдать его конфиденциальность.

В случае получения образовательных услуг в ЭИОС на не контролируемых обучающимся вычислительных средствах, обучающийся самостоятельно несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями иных лиц.

3.21. Доступ к ЭИОС осуществляется в следующих формах:

- через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);
- с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых лично или по почте (при отсутствии или низком качестве Интернета). При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев.

3.22. При первом входе на сайт «Личная студия» необходимо зарегистрироваться, указав адрес своей электронной почты и пароль. После успешной регистрации на сайте пользователь должен привязать свой логин и пароль к номеру контракта (договора на обучение) обучающегося в ИИС «Луч», указав в предложенной регистрационной форме данные об обучающемся (номер контракта и фамилия, имя, отчество). После этого для входа в «Личную студию» обучающемуся необходимо просто ввести адрес электронной почты (логин) и пароль.

3.23. Обучающемуся предлагается расписание электронных занятий с указанием планируемых дат учебных занятий. Пользуясь этим расписанием, обучающийся определяет даты выполнения и предъявления на аттестацию учебных занятий. При этом в ходе образовательного процесса обучающийся получает при помощи информационно-образовательной среды напоминания о назначенных им предстоящих занятиях, уведомления организационного характера, комментарии по ходу выполнения им учебных занятий и другую информацию. Обучающийся должен принимать все меры для соблюдения расписания занятий.

3.24. В учебный план каждого обучающегося включаются обязательные учебные дисциплины с учетом обязательного объема, установленного соответствующими стандартами по курсу подготовки.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Обучающимся при реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается следующими способами:

– асинхронные индивидуальные консультации – это вид консультирования в рамках учебного процесса по дисциплинам/модулям учебного плана при подготовке к экзаменам, написанию курсовых работ, практикам, выпускных квалификационных работ (при необходимости), а также по административным вопросам. Цель консультирования: повышение эффективности освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ на основе оказания им своевременной высококвалифицированной консультативной помощи.

– онлайн поддержка обучающегося - сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам технического и методического характера, возникающим в процессе обучения в «Личной студии»: получение информации о занятиях, проводимых в соответствии с учебным планом обучающегося; получении консультаций по вопросам работы с электронными информационно-образовательными сайтами и электронно-образовательными ресурсами, программным обеспечением; по вопросам организационно-методического характера.

– сервис просмотра выполнения учебного плана – позволяет обучающимся в любой момент увидеть планируемые и фактически пройденные учебные занятия в текущем учебном периоде, задолженности за предыдущие периоды. Учебный план представляет собой наложенную на линейный календарь матрицу, имеющую вид линейного графа (линграфа). Учебный план разбит на – учебные периоды, внутри одного периода собран пакет Зет, который обучающемуся необходимо освоить за время, составляющее один тайм. На линграфе также показаны текущий год и дата, видна текущая ситуация по академическим достижениям, то есть собрана полная информация о ходе учебного процесса;

– система уведомлений обучающихся – сервис на сайте «Личная студия», позволяющий посредством коротких сообщений напоминать обучающемуся о текущих и будущих событиях образовательного процесса. Все учебные документы, требующие контроля и подтверждения со стороны образовательной организации, заверяются простой электронной подписью.